

## ILAC トロント 出発前のご案内

### お渡しする書類（ホームステイ用）

- 01 ILAC トロント 出発前のご案内（この書類です）
  - 02 初日のご案内（先頭に「ILAC 初日のご案内 一般プログラム」と記載）
  - 03 入学許可書（先頭に「OFFICIAL LETTER OF ACCEPTANCE」と記載）
  - 04 空港出迎いの案内（表紙に「Transportation Service」と記載）
  - 宿泊と空港出迎いの手配書
    - 05 1 ページ目：宿泊内容の予約確認書（先頭に「RESIDENCE CONFIRMATION」と記載）
    - 06 2 ページ目：空港出迎え確認書（先頭に「TRANSFER SERVICE CONFIRMATION」と記載）
    - 07 3 ページ目以降：HOMESTAY GUIDELINES FOR STUDENTS（英語）（先頭に「HOMESTAY GUIDELINES FOR STUDENTS」と記載）
  - 08 ホームステイガイドライン（日本語版）（先頭に「HOMESTAY GUIDELINES FOR STUDENTS」と記載）
  - 09 Student Portal 登録方法
  - 10 Student Portal 登録方法の続き
- 記載事項を見ながら、処理をしていってください。最初のページに、Student Portal にログインし、ビザレターをアップロードするようにといったことが書かれていますが、6 ヶ月以内に eTA で渡航される方は、学生ビザ・就労ビザに関する部分は関係ありませんので、飛ばしてください。それ以降もわかる範囲で入力してください。そして変わらない部分は、現地に学校スタッフにお問い合わせください。
- 11 ILAC のパンフレット（抜粋）
  - 100 出発前のご案内を閲覧になる上での注意事項
  - ~~○ 101 EAS 出発前のご案内（出発/空港出迎え）~~  
~~（出迎えに関する一般的な注意事項が載っております。）~~
  - 102 EAS 出発前のご案内（現地に）

※ 上記の書類は全て、手荷物でお持ちください。

※ **ILAC ではノートパソコンをご持参ください。**

## ILAC スチューデント ポータルの登録

スチューデント ポータルの登録は必須です。まだの方は、お送りした案内をみて、すぐに登録してください。

## ILAC より直前のメールが届きます

「01 初日のご案内」に書かれている内容が、ここで書かれています。

入学日が近づくと、授業をスムーズに開始するためのお知らせがメールが届きます。クラス分けのためのプレースメントテストや、オリエンテーションの案内が含まれますので、必ずメール BOX を確認してください。Welcome メールは通常入学日の約 2 週間前~前週までに届きます。

クラス分けのためのプレースメントテストを、まだ受けていない方は、案内に従って、受けてください。

既にプレースメントテストのメールが届いており、受けている方は、再度受ける必要はありません。

オリエンテーションの日時や参加方法についても案内がありますので、必ずご参加ください。

## 登校初日

「01 初日のご案内」に書かれている内容が、ここで書かれています。

「初日のご案内」では原則として以下のようになっています。

授業は朝 8:30 から開始します。授業開始の 15~20 分前までには到着できるよう、時間に余裕を持って登校 してください。

<入学初日> 持ち物：筆記用具、飲み物

ILAC 入学前週の金曜日~週末の間に、月曜日からのクラススケジュールがメールが届きます（月曜日が祝日で休校日の場合は火曜日が登校初日となります）。上記の案内が変更になることもありえますので、スケジュールを確認し、クラス初日は指定されたキャンパスへ向かってください。

（登校初日の月曜日が祝日の方）

登校初日は通常、月曜日となりますが、月曜日が祝日の場合、初日は火曜日となりますので、ご注意ください、お願い申し上げます。書類の中には、システムの都合上、授業初日に月曜日が記載されているものもございますが、祝日は原則として休校となります。

## 【学生ビザ、ワーキングホリデービザの方は、カナダ入国時に、ビザレターをもらってください】

カナダ入国時に、移民局オフィスに立ち寄り、職員より受け取ってください。その際、入学許可書やビザ承認レターを印刷して、パスポートと一緒に提示してください。バイオメトリクスレターも届いている方は、それも用意しておきましょう。これらのレターは、印刷して、パスポートに挟んでご持参いただくとよいでしょう。そして、それらの提示して、正式なビザレターをもらいます。

（注意）

・スーツケースを取り出し、一般の観光客の流れに沿ってゲート出口には進まずに、移民局のオフィスに立ち寄ってください。一旦、ゲートから到着ロビー（一般の人がいるエリア）に出てしまいますと、移民局オフィスに戻れません。ビザレターは原則として国境でしかもらえないため、入国時にもらいそこねると、後で入手するのは困難なこともあり、必ず後で受け取れるとは限りません。

## 空港出迎えについて

空港での出迎えは、手順が細かく決まっております。お送りした空港出迎えに関する案内を、必ずお読みください。  
ここでは書類の多少の補足も含めて記載しております。

↓↓↓

### ■空港出迎えについて

出迎えは学校が手配した係のものが出迎えます。

出迎え用の緊急連絡先：647-273-4329 または tottransfer@ilac.com

アプリ「WhatsApp」で、電話番号宛にメッセージを送ることができます。

必ず日本出発前に「WhatsApp」をインストールしておきましょう。

学校（ILAC トロント）の緊急連絡先（24/7）： 1-888-989-7718（カナダ国内フリーダイヤル）、**416-878-9250**

※カナダ国外から電話する場合は、カナダの国番号「+1」、その後にかかけたい番号を市外局番から繋げます。

※空港出迎えに関して、緊急連絡先に連絡をする場合、まずは「出迎え用の緊急連絡先」に、アプリ「WhatsApp」、SMS（電話番号へのメッセージ）、電話のいずれかで連絡いただきます。それがうまくいかない場合は、学校の時間外の緊急連絡先に連絡ください。

※緊急連絡先に日本から連絡をするほど、時間がある場合は、学校の時間外の緊急連絡先に電話し、それがうまくいかない場合は、「出迎え用の緊急連絡先」にご連絡ください。

※アプリ「WhatsApp」、SMS ショートメッセージなど、メッセージ送信で返信が戻ってこない場合は、電話をしていただくよう、お願い致します。

※アプリ「WhatsApp」は出発前にアプリをインストールしておいてください。「WhatsApp」は、クラスメイトやホストファミリーとのやりとりにも、よく使われますので、ぜひインストールしておきましょう。

## 空港出迎えの手順

○通常、到着便が着陸してから 30 分-70 分で、到着ロビーまで来ます。

○入国手続き、学生ビザやワーキングホリデービザで入国の方は、移民局オフィスでビザレターを受け取り（係員の指示に従ってください）、スーツケースのピックアップ、税関をとおり、すべてを終えて、到着ロビーに出てきます。

○税関をとったら、「出迎え用の緊急連絡先：647-273-4329」に到着した旨のメッセージを送り、到着ロビーに出てきたら、「Information Desk」に向かってください。

○「Information Desk」を見つけたら、そこまでいき、ILAC から委託をうけた係員（またはドライバー）が ILAC のロゴを持って待機しているのを探してください。

○お送りした「Transportation Service」と書かれたガイドの表紙に ILAC のロゴと「I AM BEING MET BY ---」とありますので、それを掲げていただくと、ILAC の係員からも探しやすくなります。

※ 同じフライトや近い時間のフライトで到着する学生が他にもいる場合、一緒に出迎えをすることがあります。

### 空港出迎えのものに会えない場合

現地に到着してから、万一、出迎えのものに会えない場合は、緊急連絡先に連絡して（アプリ「WhatsApp」、SMS（電話番号へのメッセージ）、電話のいずれかで連絡）、スタッフの指示を仰いでください。メッセージやアプリで応答がない場合は、電話で連絡してください。電話が繋がらない場合は、何度か掛け直してください。決してスタッフの指示なしに空港を離れないでください。また連絡するときは、はじめにお名前と学校名をお伝えください。

※ 空港には無料 WIFI があります。WhatsApp（アプリ）からメッセージを送る際は、その無料 WIFI を使うことができます。

### 空港到着後、ミーティングポイントへの移動に時間がかかっている場合

入国審査やスーツケースのピックアップで、長い時間がかかってしまう場合があります。

他の乗客が出払っているにも関わらず、皆様から出迎え担当（またはドライバー）に連絡がありませんと、

ご本人が予定便で現れなかったとして、出迎えがその場で中止となり、その後の滞在先への移動には

ご自身のご負担でタクシー等をご利用いただくことになります。

「入国審査に自分だけ時間がかかった」「別室に呼ばれた」

「スーツケースが自分だけ、なかなか出てこない」

「スーツケースの紛失の手続きをすることになった」

などのケースが考えられます。このほかにも他の乗客の流れから自分だけ大きく遅れるような場合は、出迎え担当が学校の緊急連絡先に連絡し遅れていることをお伝えください。しばらくお待ちしても、出てこられない場合は、フライトに乗っていなかったと扱われ、出迎えサービスが終了し、スタッフが撤収いたします。その後はご自分で正規のタクシーをお使いいただくことになってしまいます。**到着から 1 時間で出迎えの場所まで行けそうにない場合は、出迎え用の緊急連絡先に連絡し、遅れていることをお伝えください。**

トロント空港には公衆 WIFI がありますので、それを使って連絡をしていただくとよいでしょう。空港内にはスマホの使用が許可されないエリアもありますので、注意してください。

### ゲートから、出るのが早すぎた場合

希に 30 分せずに、到着ロビーに出てこれる場合があります。そのような場合、Information Desk に係員がいない場合があります。通常は 5 分-15 分で係員が戻ってきますが、もし、誰も戻ってこない場合は、緊急連絡にご連絡ください。

### 到着フライトが変更になった場合（または到着が大幅に遅れる場合）

出発直前、または経由地で便名が変更になったり、便名が変わらずとも到着予定が半日以上遅れるような場合は、緊急連絡先に、新しい到着予定を連絡してください。

航空会社は個人の情報を外部に連絡しないため、皆様の変更の情報は、皆様自身から連絡をいただかない限り、外部からはわかりません。皆様から連絡がないと、現地ではそのまま変更前の情報に基づいて出迎えをします。その結果、皆さんが到着した時には出迎えがおらず、宿泊先への移動にはご自身のご負担でタクシー等をご利用いただくことになり、また出迎え費用の返金もございません。ですので、くれぐれもご注意ください。

アプリ（WhatsApp）や SMS（電話番号へのメッセージ）を使うと、緊急連絡もしやすいかと思います。メッセージやアプリで応答がない場合は、電話で連絡してください。

## 出迎え全般について

「出発前のご案内（出発/空港出迎え）」にも空港出迎えに関する説明や注意が記載されておりますので、そちらもお読みください

## 緊急連絡先への連絡方法を整理しておく

いくつか方法がありますので、慌てないよう、事前に整理しておきましょう。

### 緊急連絡の方法

<ul style="list-style-type: none"> <li>●日本のスマホのみの方</li> <li>●現地で SIM/eSIM を用意するつもりの方</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●空港の無料 WIFI を使って、アプリ（LINE や WhatsApp 等）でのメッセージや通話する。</li> <li>●上記が無理ならローミングで電話/通信をする</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>●渡航前に、一般的な SIM/eSIM を事前に用意された方</li> <li>●日本で WIFI ルーターをレンタルした方</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●SIM/eSIM は、多くがデータ通信専用です。WIFI ルーターもデータ通信専用です。電話回線を使った電話はできません。従って、</li> <li>●空港の無料 WIFI か、SIM/eSIM 経由の通信、WIFI ルーター経由の通信により、アプリ（LINE や WhatsApp 等）でのメッセージや通話をする。</li> <li>●上記が無理ならローミングで電話/通信をする</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>●電話回線での通話可能な SIM/eSIM を購入された方</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●WIFI やデータ通信でアプリ経由でメッセージや通話をせずとも、普通に電話がかけられる</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>●経由地から緊急連絡先に連絡をする場合</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●経由地の空港の無料 WIFI を使って、アプリ（LINE や WhatsApp 等）でメッセージや通話する。</li> <li>●上記が無理ならローミングで電話/通信をする</li> </ul>

※通常、空港には公衆 WIFI があります。WIFI の画面で、それらしい電話を選ぶと、利用条件の書かれたサイトに移動します。それを受け入れると繋がります。

### 「WhatsApp」アプリ

相手の電話番号宛てにメッセージを送れるアプリです。通話も可能です。海外で広く利用されており、緊急連絡先として利用している学校がある以外にも、到着後はクラスメイトとのやりとりにも役立ちますので、出発前にインストールしておくといでしょう。

「電話番号で検索」→「相手もアプリを入れていれば、相手が表示されます」→「メッセージ送信」

となりますが、相手の電話番号を検索しても出てこない場合は、国番号から入力してみてください。例えば日本は「+81」、フィリピンは「+63」を最初に入力してから、相手の番号を市外局番から繋げます。日本やフィリピンは市外局番の先頭の 0 を除いて繋げます。

### ■海外でのローミング

日本の携帯を、そのまま海外で使えるサービスです。海外にいても日本にいるのと同じ扱いとなり、フィリピンにいても、日本からフィリピンに国際電話する要領で電話をかけます。あると心強いので、念の為、準備しておきましょう。

- ・自分のスマホでローミングが使えるか、事前に確認をしておく（主要な携帯電話会社では、だいたい使えるようです）。
- ・対象国にフィリピンや経由国が入っているか確認しておく。
- ・マイページ等でローミングの設定がオンになっているかも確認しておく。

他の方法が使えない時、または到着してすぐにSIMを使うのが難しい方も多いと思いますので、**到着日やそこから数日は必要に応じてローミングを使いましょう**。ローミングは通話料が高め、という点を気にされる方もおられますが、安心には変えられません。ローミングは心強いです

### SIMの種類

日本でSIM・sSIMを購入して渡航された方は、現地到着後、すぐに通信が可能になります。SIM・eSIMには主流の「**データ回線専用**」と「**電話回線付き**」があります。アプリでのメッセージや通話はデータ回線専用で可能ですが、一般的な電話回線を使った電話や通信、SMSは「**電話回線付き**」でないとできません。

ショートメッセージ、メッセージ、テキストメッセージ等と呼ばれるSMSは、電話番号宛てに送ります。**緊急連絡先にアプリで連絡できない場合は、電話またはSMSでメッセージ送信をしてみるとよいでしょう**。一般的に、SMSは電話同様、電話回線付きSIM・eSIMまたは、海外ローミングが必要です。

### **ホームステイ先は変更になることがあります**

ホームステイ先は、一旦ご案内したあとも、ホストファミリー側のさまざまな事情により、他のホームステイ先に変更となる場合がございますので、どうかご了承ください。変更となりましたら、新しいホームステイ先をお送りいたします。

### **ホームステイ先のチェックイン/チェックアウト時間**

ホームステイ先では、チェックイン時間はお昼の 1 時か 2 時頃となっております。それより、早い時間に到着された場合、部屋の準備ができていない場合は、お部屋に入っていただけますが、部屋の用意ができていない場合は、しばらくお待ちいただく場合がございます。そのような場合は、リビングで過ごす、または近隣の散策などして過ごしていただければと思います。また、退出日のチェックアウト時間は午前 10 時か 11 時となりますので、それまでには部屋を空けていただきますよう、お願いします。

### **ホームステイのことで相談したい場合**

ILAC（インターナショナル カレッジを含む）が直接、または提携のホームステイプロバイダーを通してホームステイを手配しています。学校にはホームステイの担当または窓口となるスタッフがおりますので、もしホームステイ先のことで、困ったことや、相談したいことがありましたら、まずは ILAC のスタッフにご相談ください。ホームステイ担当でなく日本人スタッフでもかまいません。早めに相談しましょう。

うまく伝わらないなどで困った際には EAS にもご連絡ください。

また、ご自分で見つけたアパートに移動したい、レジデンスに移りたい、他のファミリーに移りたいというような場合、自己都合による途中退去を申し出ることができます。

この制度では最初の 4 週間分の宿泊代金の返金は不可ですが、5 週目以降につきましては、退出希望日の通常 2 週間前までにお申し出いただくことで、未消化の宿泊費用が返金となります（この事前告知期間は 4 週間程度に変更となる場合もございますので、現地にスタッフに相談する際にあらためてご確認ください）。その返金額を ILAC 提携レジデンスや別のホームステイ手配に充当することもできます（宿泊手数料と、新たな宿泊代の方が高い場合はその差額を、追加でお支払いとなります）。学校の紹介するレジデンスに興味のある方は、早めにスタッフに空きを調べてもらいましょう。退出のお申し出は ILAC のスタッフに直接、書面にて意思を伝えなければなりません。

ホームステイのことで、時間外に緊急で相談したいことがある場合は、学校（ILAC/ILACIC）の緊急連絡先までご連絡ください。

### **通学方法**

通学のルートにつきましては、ご自分で Google マップ等で、ルート検索して確かめてください。ILAC からのホームステイの案内に、Google マップ等を使った通学ルートの検索リンクが載っている場合は、それを利用するのもよいですが、自分でもルート検索をしてみてください（なるべく、自分でもルート検索ができるようになっておきましょう）。その上でホームステイ先に到着後にホストファミリーにもお尋ねください。Google マップでは通常、複数のルートが表示されますので、ホームステイ先のアドバイスも考慮してルートを選定されるとよいでしょう。

グーグルマップで学校のルート検索の仕方がわからなければ、EAS にご相談ください（info@aecnet.co.jp）。

## パソコンで、Google マップでルート検索をする場合 (ILSC Toronto 用)

以下は PC 画面の例です。スマホでは、ボタンの名称や配置が異なります。

(1) Google マップで学校を検索

◇学校の住所：920 Yonge Street, Toronto, ON M4W 3C7

◇学校の場所リンク：<https://goo.gl/maps/Bggkhyca2zQeshWs7>



学校の場所

(Google Map)

### ルートの検索

(2) ルート・乗換をクリック (スマホでは「経路」となっている場合あり)

(3) 上部のアイコンから、公共交通機関 (電車のアイコン) を選択

(4) 出発地に滞在先 (ホームステイやレジデンス) の住所を入力

◇滞在先の住所：滞在先の案内にある住所を入力します。

◇目的地には学校が入力されているはずですが。

◇出発地と目的地が逆の場合は矢印 (↑↓) をクリックして、入れ替えてください。

徒歩を選んでいる場合は、以下の手順は表示されません。

(5) 2 地点の入力の下に「すぐに出発」を「到着時間」に変更

(6) 表示された到着時間の項目「08:15」や「08:45」などと、登校時間より少し早めを入力する

(7) その横にある日付欄に移動、表示カレンダーから登校初日を選択

通常、複数のルートがでてきますので、一番良さそうなものを選んでください。

ILAC は複数のビルがあります。

ILAC 入学前週の金曜日~週末の間に、月曜日からのクラススケジュールがメールで届きます。

クラス初日はそこで指定されたキャンパスへ向かっていただきますので、上記に入力された住所とは異なる場合があります。

## トロントの公共交通機関 TTC (Toronto Transit Commission)

Routes & schedules (ルートと時間)

<https://www.ttc.ca/routes-and-schedules#/>



Fares & passes (料金と定期)

<https://www.ttc.ca/Fares-and-passes>

